



Styrelsemöte Svenska Styrkelyftförbundet, SSF

Styrelsemöte nr. 2024-3

Datum: 2024.02.18

Plats: Clarion Borgen/Teams

Närvarande

Ordförande Levi Bergstedt (LB)

Kassör Patrik Björk (PB)

Sekreterare Sofia Kamlund (SK) (Teams)

Ledamot Josephine Verngren (JV) (Teams)

Ledamot Ann Jordebo (AJ)

1. Mötets öppnande och godkännande av dagordningen

Ordförande Levi Bergstedt förklarar mötet öppnat.

Dagordningen upplästes och godkändes.

2. Val av protokollförare

Sofia Kamlund utses till protokollförare.

3. Val av justeringsperson

Patrik Björk utses till protokolljusterare.

4. Genomgång och godkännande av föregående mötesprotokoll

Föregående mötesprotokoll är inte justerat än. Det kommer justeras snarast.

Rapportpunkter

5. Ordförandes rapport

Levi föredrog punkten. Levi berättar om gårdagens distriktsledarkonferens. Det var ett mycket konstruktivt möte med god uppslutning från distrikten.

6. Rapport från Förbundschefen

Punkten utgick.

7. Rapport om ekonomi, inklusive skatter och avgifter, och bidragsprocesser och åiterrapportering från kassören

Punkten utgick.

8. Förslag till rapportpunkt enligt nedan (att diskuteras och justeras efter styrelsens önskemål):

Styrelsen kommer framöver att rapportera från utskotten enligt nedan indelade ansvarsområden.

a) Tävlingsutskottet (Patrik Björk)

b) Elitutskottet (Josephine Verngren)



- c) Utbildningsutskottet och samarbete med Högskolan i Dalarna (Sofia Kamlund)
- d) Antidopingutskottet (Anna-Lena Bellqvist)
- e) Parautskottet (Anna-Lena Bellqvist)
- f) Tekniska utskottet (Ann Jordebo)
- g) Arbetsgrupp för databas och tävlingssystem (Ann Jordebo)
- h) Veteranutskottet (Thomas Wulffeld)
- i) Redaktionsutskottet (Thomas Wulffeld)

9. Uppföljning av tidigare målsättning

Punkten utgick.

Beslutspunkter

10. Årshjul 2024-2025

Sofia Kamlund och Levi Bergstedt föredrog punkten. Som underlag låg förra årets årshjul i bilaga 2.

Årshjulet uppdateras med fyra kvartalsavstämningar per år, där anställda kallas för att få berätta om sitt arbete.

Styrelsen beslutar **att** anta årshjulet 2024-2025.

11. Delegationsordning

Sofia Kamlund och Levi Bergstedt föredrog punkten. Som underlag låg delegationsordning framtaget av Sofia Kamlund, inkl. underlag från Robert Ericsson, och utkast till delegationsordning framtaget av arbetsgruppen för Kvalitetsledningssystemet inkl. feedback från Levi Bergstedt och Robert Ericsson (Bilaga3).

Styrelsen beslutar **att** anta delegationsordningen från arbetsgruppen för Kvalitetsledningssystemet efter genomgången material.

12. Förening som lämnar

En förening har ansökt om utträde från Svenska styrkelyftförbundet, SSF.
-Meihem AK

Styrelsen beslutar **att** bevilja denna förening utträde i SSF.

13. Budget

Patrik föredrog punkten. Som underlag låg Bilaga 5, utskickad av Patrik inför mötet. Styrelsen ställer sina frågor till Patrik. Budgetens olika delar gick igenom.

Inför nästa år måste SM-tävlingarnas kostnads- och intäktsfördelning diskuteras för att eventuellt förändras.

Styrelsen beslutade **att** Patrik med medskicken från styrelsen ska ta fram slutgiltigt budgetförslag för att antas innan februari är slut.



14. Ungdomssektion

Levi Bergstedt föredrog punkten.

Styrelsen beslutade **att**

- a) att upprätta en arbetsgrupp för hur Förbundets ungdomsarbete ska bedrivas;
- b) att tillsätta Jakob Nilsson, Falkenberg SK, som sammankallande för arbetsgruppen; samt
- c) att ge arbetsgruppen i uppdrag att presentera hur en ungdomssektion eller ungdomsstyrelsen ska utformas för Förbundet, vad den ska ha för uppdrag, vilket mandat den ska ha, och vilka dess tre primära mål ska vara för verksamhetsåret 2024/25.

Deadline för att presentera underlag enligt att-satserna ovan är satt till den 15 april 2024.

15. Arbetsgrupp för Förbundets egenfinansiering:

Levi Bergstedt föredrog punkten.

Styrelsen beslutade **att**

- a) att utse Peter Paunovic till sammankallande för arbetsgruppen för Förbundets egenfinansiering; samt
- b) att ge arbetsgruppen i uppdrag att presentera hur den ska utformas, vad den ska ha för uppdrag, vilket mandat den ska ha, och vilka dess tre primära mål ska vara för verksamhetsåret 2024/25.

Deadline för att presentera underlag enligt att-satserna ovan är satt till den 15 april 2024.

16. Övriga frågor

17. Målsättningar inför nästa möte

18. Nästa möte

21 mars 2024 via Teams.

19. Mötets avslutande

Levi tackar och avslutar mötet.

Levi Bergstedt, ordförande

Sofia Kamlund, sekreterare

Patrik Björk, protokolljusterare

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten [Signport](#). För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.