



Rutiner vid kontroll av registerutdrag för förening

Svenska Styrkelyftförbundet har som krav att alla som är aktiva ledare i en förening ska visa upp ett begränsat registerutdrag. Att visa upp ett begränsat registerutdrag är ett steg i det förebyggande arbete för trygg idrott.

Varje förening ska välja ut en ansvarig kontrollant som kontrollerar registerutdrag. Utdraget ska visas upp till så få personer som möjligt. Utdraget ska **inte** skickas till ansvarig kontrollant eller till kansli. Registerutdrag är en personlig handling som förening ej får behålla eller arkivera. Registerutdraget ska endast visas upp för ansvarig kontrollant och sedan ges tillbaka.

Ansvarig kontrollant ansvarar för att registerutdraget inte visas upp till flera olika och att det som står handlingen förblir sekretessbelagt.

Kontrollera så att namn stämmer överens med deltagaren framför er, att datumet är inom 1 år och att belastningsregistret är vattenstämplat (=Polisen logotyp i blått över pappret) och eventuella anmärkningar.

För att dokumentera kontrollen görs ett X bredvid deltagarens namn exempelvis:

Förnamn Efternamn: X.

Dokumentationen sparas på lämplig plats.

Viktigt: Innehållet i registerutdraget är sekretessbelagt vilket innebär att ansvarig kontrollant inte får berätta för någon vad som står. Men att personen har visat upp sitt registerutdrag är **inte** sekretessbelagt. Vilket möjliggör dokumentation av kontroller för förening.

Förening ska begära och kontrollera registerutdrag för alla aktiva ledare eller de som kommer i kontakt med barn och ungdomar vart annat år.
eller icke godkänd.

Aktiva visar upp ett begränsat registerutdrag, vilket innebär att det enbart kommer stå anmärkningar om grova brott.

Vid frågor eller funderingar kontakta Svenska Styrkelyftförbundet, meddela anmärkningen utan att nämna namn på deltagaren.