

Protokoll

Styrelsemöte

2026-06-24

Plats: Teams

Närvarande: Levi Bergstedt (ordförande), Josephine Verngren (v. ordförande), Sofia Kamlund, Ann Jordebo, Emil Johansson Jenny Wahlberg, och Patrik Björk, adjungerad Ola Silvdahl (GS).

Frånvarande:

1. Mötets öppnande

Levi hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.

2. Dagordningens godkännande

Dagordningen godkändes.

3. Val av justeringsperson

Beslutades att välja Ann Jordebo som justeringsperson.

4. Föregående protokoll

Genomgång av protokoll från föregående möte 2026-04-24 (bilaga 1)

5. Besluts- och projektförteckning

Besluts- och projektförteckningen gicks igenom (bilaga 2).

6. Ekonomi

a) Budget och utfall per 2026-06-17 (bilaga 3).

Budget och utfall var utskickat. Ola gick kort igenom ekonomin, vilken ser bra ut.

Verksamhetsområden

Ola och kansliet har tagit fram informations- och beslutsunderlag som biläggs protokollet. Styrelsen har läst underlaget och ställer frågor, inga särskilda dragningar sker på informationsunderlaget.

7. Arrangemang

a) Informerades om verksamheten (bilaga 4).

Styrelsen diskuterar särskilt kommande internationella arrangemang och strategin kring att engagera destinationer kring både nationella och internationella arrangemang. Målet är att en tävling ska vara en upplevelse under och runt tävlingen, både för de som tävlar och de som deltar som publik eller coach.

b) Information från Tekniska kommittén (bilaga 5)

c) Information från Tävlingsutskottet

8. Elit

a) Informerades om verksamheten (bilaga 6).

U/J-EM i klassiskt styrkelyft och VM i utrustat har missats i listan på kommande arrangemang. Det som ligger under kommande är det som Alex jobbar med nu, så U/J-EM samt utr-VM kommer med i nästa underlag.

Ola och Levi har tagit fram riktlinjer för landslagsverksamhet. Styrelsen diskuterar underlaget. När underlaget är klart kommer det att publiceras.

b) Information från Landslagsledning

IPFs coachutbildning måste alla som är headcoach på VM ha. Årets mästerskap är lösta, med det vore bra om vi utbildar fler coacher så att vi har en större pool av coacher som får vara headcoach.

9. Bredd och motion

- a) Informerades om verksamheten (bilaga 7).
- b) Information om antidoping (bilaga 8).

10. Barn och ungdom

- a) Informerades om verksamheten (bilaga 9).

11. Para

- a) Informerades om verksamheten (bilaga 10).

12. Marknad

- a) Informerades om verksamheten (bilaga 11).

13. Kommunikation och media

- a) Informerades om verksamheten (bilaga 12).
- b) Beslut angående SDF logotype (bilaga 13–14)

Arbetsgruppen för distriktslogotyperna, bestående av Richard Kårström, Lisa Karlsson, Ola Silvdahl och Magnus Wikström, har arbetat fram ett förslag till distriktslogotyper med en gemensam visuell struktur som förbundets logotyp.

Det är frivilligt om distrikten vill implementera loggan eller inte, i enlighet med den grafiska profilen (punkt c nedan).

Sydsvenskas logga saknar ett "S" vilket kommer att korrigeras.

Styrelsen beslutade:

Att Förbundsstyrelsen antar distriktslogotyperna.

Att Förbundsstyrelsen beslutar att distriktslogotyperna publiceras på hemsidan och distribueras till distrikten.

c) Beslut Grafisk profil (bilaga 15–16)

Den grafiska profilen är uppdaterad med tillägg av distriktslogotyperna, samt tydliggjort färganvändning och logotypens proportion.

Styrelsen beslutade:

Att Förbundsstyrelsen antar dokumentet: Grafisk profil.

Att Förbundsstyrelsen beslutar att dokumentet: Grafisk profil publiceras på hemsidan och nyttjas vid användning.

14. Omvärld

a) Informerades om verksamheten (bilaga 17)

b) Beslutades att styrelsen vid nästa fysiska möte ska diskutera vår strategi inom IPF framöver.

15. Kansli

a) Informerades om verksamheten.

Kansliet har semesterstängt från vecka 28.

16. Personal

a) Informerades om verksamheten.

17. Övriga ärenden

Inga övriga ärenden.

18. Kommande möten

Datum: Tid: Plats:

2026-09-01 kl 19:00–21:00 Digitalt



2026-09-19

kl 10:00–18:00

Ort återkommer

19. Mötet avslutas

Vid protokollet:

Ordförande:

Sofia Kamlund

Levi Bergstedt

Justeras:

Ann Jordebo

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten [Signport](#). För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.